

Общество с ограниченной ответственностью "ГласХаус"
(ООО "ГласХаус")

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО "ГласХаус"
И.А. Подайко

15.11.2021



ПОЛИТИКА

в отношении обработки
персональных данных

15.11.2021

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО "ГласХаус" (далее - Политика) определяет деятельность Общества с ограниченной ответственностью «ГласХаус», зарегистрировано Смолевичским райисполкомом решением от 28.10.2011 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за №690828194, место нахождения Общества: Республика Беларусь, 222201, Минская область, Смолевичский район, г. Смолевичи, ул. Связистов, 1 корп.14, (далее по тексту – Общество или Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» (далее по тексту –Закон).

1.3. Термины настоящей Политики используются в значении, определенном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных».

Помимо того, в настоящей Политике используются следующие термины:

сервисы – это любые сервисы, продукты, программы, мероприятие, услуги Общества;

сайты - <https://glasshouse.by>, <https://protivopozjarka.by> и другие принадлежащие Обществу сайты, а также поддомены этих сайтов.

1.4. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования, независимо от вида носителя, на котором зафиксированы персональные данные.

1.5. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения и обязательна для применения всеми работниками Общества.

ГЛАВА 2 КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов:

- участники Общества и аффилированные лица Общества;
- работники Общества, бывшие работники, кандидаты на занятие вакантных должностей;
- контрагенты и клиенты Общества, являющиеся физическими лицами;

- представители и/или работники контрагентов и клиентов Общества, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;
- лица, предоставившие Обществу персональные данные путем оформления отзывают, обращений, путем заполнения анкет входе мероприятий, проводимых Обществом;
- лица, предоставившие персональные данные Обществу иным путем.

2.2. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- пол;
- дата и место рождения;
- идентификационный номер (для гражданина Республики Беларусь, иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющих вида на жительство в Республике Беларусь);
 - серия и номер документа, удостоверяющего личность (далее – ДУЛ), дата выдачи ДУЛ, страна выдачи ДУЛ, орган, выдавший ДУЛ, срок действия ДУЛ, гражданство, адрес регистрации по месту жительства, фотоизображение лица;
 - адрес электронной почты;
 - номер телефона;
 - место жительства и (или) пребывания;
 - род занятий (специальность, область профессиональных данных);
 - история запросов и просмотров на Сайтах и Сервисах Общества;
 - иная информация (указанный перечень может расширяться или сокращаться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

2.3. Для анализа работы Сайтов и Сервисов Оператор обрабатывает такие данные, как:

- IP-адрес;
- информация о браузере;
- данные из файлов cookie;
- адреса запрошенных страниц;
- время доступа.

2.4. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

2.5. Оператор обрабатывает биометрические данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2.6. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных и иных убеждений, половой жизни, привлечения к административной и уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные Оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных;
- совершение различных сделок с субъектами персональных данных, их последующие исполнение, а при необходимости – изменение и расторжение (прекращение);
- предоставление субъектам персональных данных информации о деятельности Общества;

- информирование о работе сайтов Общества;
- обработка обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;
- привлечение кандидатов на занятие вакантных должностей Общества;
- ведение кадровой работы и организация учета работников Общества;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на ООО "ГласХаус", в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками ООО "ГласХаус" (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
 - осуществление хозяйственной деятельности;
 - формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ООО "ГласХаус";
 - исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
 - осуществление иных полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;
- отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки;

4.2. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;
- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
- принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными;
- рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных и давать на них мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;
- прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

4.3. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных;
- на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;
- на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;
- на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;
- на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки;
- на обжалование действия/бездействия и решения Оператора, относящегося к обработке его персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь

4.4. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору исключительно достоверные сведения о себе;
- в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;
- информировать Оператора об изменениях своих персональных данных.

4.5. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные в ООО «ГласХаус» обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных.

5.2. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Согласие субъекта персональных данных подается в письменной форме либо путем направления сообщения на адрес электронной почты Оператора, либо проставлением субъектом персональных данных соответствующей отметки на интернет-ресурсе, либо другими способами, позволяющими установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право Оператору отказать субъекту персональных данных в оформлении трудовых отношений, оформлении договорных отношений, а также доступа к сервисам Общества.

5.3. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.4. Способы обработки персональных данных Оператором:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;
- смешанная обработка персональных данных.

5.5. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

5.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 6

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать: фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных; адрес места жительства (места пребывания); дату рождения; идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных); изложение сути требования; личную подпись или электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления – принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.2. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящих Правил. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими и неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящих Правил, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

6.4. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящих Правил. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном в п. 6.1. настоящих Правил. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления – принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

7.3. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна на сайтах: <https://glasshouse.by>, <https://protivopozjarka.by>